



みよし市民病院

Miyoshi Municipal Hospital

# 入院のご案内



ID :

患者名 :

さん

入院予定日は [            年            月            日 (            ) ] です。

[                            ] 病棟に入院予定です。

[                            ] 時までに総合受付で入院手続きをお願いします。

# 理念

みよし市を愛し、みよし市民の健康に寄与することを誓います

# 基本方針

- 1 患者さんの尊厳を重視し、公正な医療を行います
- 2 思いやりと、心のふれあいを大切にした医療を行います
- 3 常に医療の進歩に目を向け、質の向上に努めます
- 4 市民の皆さんに信頼される医療を行います
- 5 地域医療の向上を目指し、保健・福祉との連携を図ります

# 診療を受ける皆さんの権利

- 1 最善の医療を受ける権利があります  
病気について十分な説明を受け、納得いただいた上で最善の医療を受ける権利があります
- 2 治療法について必要な情報を得て自分で治療法を選択する権利があります  
ご自分の価値観や生活等を踏まえて、治療法を選択することや拒否をすることができます  
選択にあたっては、他の医療機関の医師の意見(セカンドオピニオン)を聞くことができます
- 3 個人の尊厳やプライバシーが守られる権利があります  
個人の情報が漏れることがないように万全の対策・対応をとらせていただきます
- 4 診察についての情報の開示を求める権利があります  
ご自分の診療の記録や画像の開示を求めることができます

## 研修・実習についてのお知らせとお願い

- 当院は臨床研修病院・臨地実習病院となっております。  
研修医、医学部学生、医療専門学科学生、看護学生、その他各職種の実習生が、それぞれの目的を持ち研修・実習を行っております。  
研修・実習は当院指導者の指導監督のもと行っており、皆さん方にご協力をいただく場合がございますので、ご理解ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

# CONTENTS

入院準備	2	相談	11
入院生活	4	個人情報	12
入院費用	10	施設案内・概要	13

## 入院に際して準備していただくもの

### 入院手続きに必要なもの

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> マイナンバーカード(健康保険証)                     | <input type="checkbox"/> 入院申込書             |
| <input type="checkbox"/> 診察券                                  | <input type="checkbox"/> 入院時間診票            |
| <input type="checkbox"/> 限度額認定証                               | <input type="checkbox"/> 服用中のお薬(他院の薬も含む)   |
| <input type="checkbox"/> 各種医療受給者証                             | <input type="checkbox"/> おくすり手帳            |
| <input type="checkbox"/> 退院証明書<br>(過去3ヶ月以内に他の医療機関に入院されていた方のみ) | <input type="checkbox"/> おくすりの説明書(薬剤情報提供書) |



### 入院申込書



必要事項をご記入の上、ご提出ください。  
※予約入院の方は、入院当日にご提出ください。

### マイナンバーカード(健康保険証)



保険証の確認のためご提示ください。  
※提示がない場合は提示まで自費扱いとして費用をいただく場合があります。

### 診察券



診察券の確認のためご提示ください。

## 入院生活に必要なもの

- パジャマ・寝まきなどの寝衣
- 下着類
- シューズ(裏が滑りにくいもの)
- ティッシュペーパー
- タオル、バスタオル、清拭用タオル
- イヤホン(テレビ視聴用) ※個室を除く
- 洗面用具(歯ブラシ、歯磨き粉、石けんなど)
- 洗面器、コップ(割れないもの)
- 入浴・洗髪用具(シャンプー・リンス)、石けんなど
- 髭剃り(安全上のため、なるべく電気かみそりをご持参ください)石けんなど
- マスク(1日1枚使用)

※おむつの持ち込みは禁止いたします。(CSセット おむつプランに加入していただきます)

当院ではCSセットを導入しています。

### CSセットの一例



入院時必需品  
レンタルシステム

## ケア・サポート CSセット

CSセットは、患者さんの身のまわりの衛生環境の向上と、ご家族さまのお洗濯などのお手間軽減を目的として導入しております。お申込みいただくことで、病衣やタオル、消耗品などのお持ち込みが不要になります。

CSセット(A・Bプラン)にご加入いただくと上記のものは準備不要となります

### 靴について

望ましい靴



足全体を覆うタイプの滑りにくい靴をご利用ください。

## 安全な入院生活を過ごしていただくために

当院では、常に安全・安心な医療の提供に努めています。安全・安心な医療は、医師や看護師だけでなく、患者さんやご家族の方々と一緒に行うことでより確かなものになります。入院中の安全確保にご理解とご協力をお願いします。

### 1 リストバンドについて

入院中はすべての患者さんに名前が入ったリストバンドを着用していただき、ご本人確認に活用させていただきます。



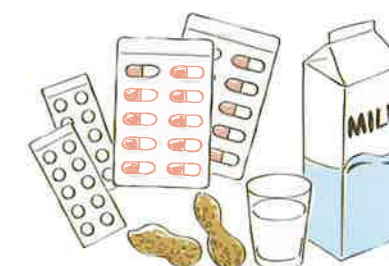
### 2 お名前の確認について

診察や処置、検査の前に病院スタッフが患者さんにフルネーム(姓名)、生年月日をお聞きします。患者さんの間違いを防ぐために何度もおたずねすることがありますが、ご了承ください。



### 3 正確な情報提供のお願い

- 食べ物やお薬などのアレルギーのある方は必ずお申し出ください。
- 入院時に服用しているお薬は、「おくすり手帳」と共にお持ちください。



### 4 患者さんへの手術・処置・検査・注射などの説明について

手術や処置、検査、注射などを行う場合、必ず説明を行っていますが、わからないことや不安に思うことは、遠慮なく病院スタッフにおたずねください。



## 入院中の他院への受診について

入院中に他院に受診する事、家族がお薬をもらいに行く事は原則できません。ご相談のある方は、スタッフにお申し出ください。

# 入院時のお願い

- 入院中の診療および看護については、医師、看護師および関係職員の指示に従ってください。
- 入院中、他人に迷惑をかけたり、暴言・暴力行為、無断外出もしくは外泊、または病院の治療方針に反する行為のあった方は入院をお断りします。
- 入院時に多額の現金や貴重品はお持ちにならないでください。
- 金銭・私物を預かることはできません。
- 盗難防止のため、床頭台の施錠ができる引き出しをご利用ください。なお、カギは常に携帯してください。また、病室をはなれる時は、テレビカードを抜いてください。
- 症状、その他の事情により、病室・病棟を変更させていただくことがありますのでご協力をお願いします。
- 病院の敷地内はすべて禁煙です。
- 飲酒や酒類の持ち込みは厳禁です。
- ゴミは分別して所定の場所に出してください。
- 当院に入院する前(3ヶ月以内)に、他の医療機関に入院されていた場合はお申し出ください。
- 臓器提供意思表示カード(ドナーカード)をお持ちの方は、看護師までお知らせください。
- 危険物(ライター・包丁・カッターナイフなど)は病院内での事故防止のため持ち込みできません。
- 上ばきは履きなれたもので、音の出る履物をご遠慮ください。また、転びにくい履物をお選びください。
- 入れ歯・補聴器・眼鏡などの破損・紛失につきましては、当院は責任を負いかねますのでご了承ください。
- 忘れ物につきましては、病棟より連絡いたします。1ヶ月経過してもお引取りのない場合は、処分させていただきますのでご了承ください。



- 多床室でテレビやラジオなどをご利用する際は、イヤホンをご使用ください。
- 入院中に他科の診察を希望される方は、主治医または看護師にご相談ください。
- 入院中の治療やお薬の処方はずべて入院医療機関で行うこととなっています。他院で処方されていた薬がなくなった場合は必ず主治医か看護師にご相談ください。
- 入院中の駐車場の利用はご遠慮ください。やむを得ず駐車をされる方は看護師長にお申し出ください。
- 患者さんや職員のプライバシー保護のため、許可なく院内で写真撮影・録画・録音することは禁止です。
- 携帯電話・スマートフォンは原則として、電源オフまたはマナーモードとし、通話をご遠慮ください。

通話可能	外来、病棟の専用ボックス、個室病室、屋外庭園、中庭
使用禁止	病棟の回復室、手術室および処置室 外来の診察室、処置室および検査室



※メール、インターネットは診療および他の患者さんに迷惑のかからない範囲で使用を許可します。(上記使用禁止区域は不可)

- 外出・外泊を希望される時は主治医または看護師へお申し出ください。
- 院内において、政治活動、宗教の布教などは厳禁です。
- 万一、地震、火災などの災害が発生したときはあわてずに職員の指示に従って行動してください。
- 職員へのお心付けは、固くお断りいたします。
- お見舞い用の花(生花、鉢植え、アレンジフラワー、プリザーブドフラワーなど)は感染症防止のため持ち込みできません。



# 入院生活について

## 【起床】6:00~7:00

早く目覚めた方は他の患者さんの安眠の妨げにならないようにお過ごしください。



6:00



7:00

## 投薬

お薬は、看護師がお配りする場合があります。  
また、服薬説明は薬剤師または看護師にて行います。



## 【食事】

朝食7:30~



7:30

## 回診

回診は、診療科や曜日によって異なります。入院病棟で説明します。



## 【食事】

昼食12:00~



12:00

## 【食事】

夕食18:00~



18:00

## 入浴

入浴は医師の許可が必要です。お一人で入浴できない場合は、看護職員がお手伝いします。



## 検温

時間や回数は病状によって異なります。



## 【消灯】22:00

消灯後の談話やテレビの視聴はご遠慮ください。



22:00

## 診療体制について

主治医制をとっていますが、時間外(夜間、休日)については、当直医師も対応します。  
御家族への病状説明は、診療時間内(9:00~17:00)でお願いします。

## 看護体制について

病棟では、看護師・介護士・病棟クラークが看護チームとして勤務しています。  
療養上必要なお世話は、看護師が中心となって行います。  
看護師は、1日2交替で勤務しています。勤務帯ごとに担当の看護師は自己紹介にお伺いします。

## 寝具

当院は、常時洗濯、消毒された衛生的な寝具を使用しております。  
また、シーツ類は定期的(1週間1回)に交換します。

## 付き添いについて

ご家族やご親族の付き添いは必要ありません。  
ただし、医師が病状や治療上、付き添いが必要と判断した場合はその限りではありません。  
また、ご希望される場合は看護師長にご相談ください。

## 面会

面会は、皆さんの安静と十分な静養を気遣うとともに、治療の妨げにならない配慮が大切です。あらかじめ親族や知人の方にも面会時間を連絡のうえ、時間の厳守と短時間での面会を心がけてください。



- 面会は、「デイルーム」をご利用ください。
- 一度に多人数の面会は、他の方への迷惑になりますのでご遠慮ください。
- **感染症の流行の状況や病状によっては、面会をお断りしたり制限させていただくことがあります。**

## 面会時間

平日、土曜日、日曜日、祝日(14:00~19:00)

## 設備について

テレビ

冷蔵庫

洗濯機

乾燥機

テレビおよび冷蔵庫は病室に備え付けのものをご利用ください。洗濯機・乾燥機の利用時間は8:00~20:00までです。上記で使用できるカード販売機は2・3階デイルームの談話室にあります。

## 持ち込み禁止の電化製品

- ストーブ
- 電気ポット
- 電気毛布
- 加湿器
- 電気アンカ



## 売店

売店は1階エレベーター前にあります。

## 営業時間

月曜日~金曜日(9:00~17:00) 土曜日(9:00~12:00まで)

## 休業日

日曜日、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)

## 郵便物について

切手、はがき類は売店にて販売しています。また、ポストは外来棟の正面玄関横にあります。宅急便は売店にて取り扱いをしています。



## ■ 入院生活について

### 理髪について

理容組合の方による月1回の理髪の出張サービスがあります。  
料金については病棟スタッフにお尋ね下さい。※要予約



### Wi-Fi(無線LAN)によるインターネット接続サービスについて

当院ではWi-Fi(無線LAN)によるインターネット接続サービスがご利用いただけます。

ネットワーク名(SSID)	miyoshi-hp ※パスワードは不要です。
---------------	-------------------------

通信は暗号化されていませんので、セキュリティーには各自でご留意されますようお願いいたします。

### 感染予防についてのお願い

病院は、病気の方々が治療を受ける場所であることから、病原菌をもらいやすい場所です。  
食事前・トイレ使用後は十分な手洗いをし、手の衛生に努めてください。

🚫 病室の出入りに手指消毒薬を設置しています。入室・退室時に手の消毒をお願いします。

### マスク着用をお願い

インフルエンザや新型コロナウイルスなどの咳により感染する疾患を予防するために、マスクの着用をお願いいたします。患者さんや面会に来られる方は院内感染予防にご協力をお願いいたします。



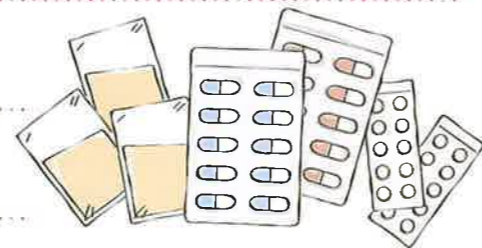
### 退院について

🚫 退院日は、入院経過などを医学的に検討したうえで主治医が決定いたします。

🚫 退院時に、次の外来受診予定をお知らせします。

🚫 退院時に、お薬などをお渡しします。

🚫 病棟看護師から請求書等を受け取り、入院費の支払を済ませてください。



## ■ 入院費用について

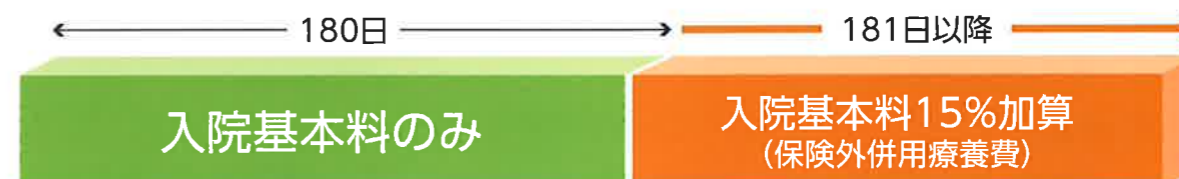
### 個室料について

個室料金は下記のようになっております。

区 分		面積	1日当り料金(消費税込)
3階病棟	個室(トイレ)付き	19.8㎡	6,930円
2階病棟	個室A(トイレ・シャワー)付き	19.8㎡	7,150円
2階病棟	個室B(トイレ)付き	8.4㎡	3,850円
2階病棟	個室C(トイレ・風呂)付き	39.6㎡	19,800円

※230号室・231号室は回復室のため、トイレ、シャワー、テレビ視聴は不可。  
個室料は1日当り7,150円

180日(他の医療機関で3ヶ月以内に入院された期間も通算する)を超えて入院されている方は、入院基本料の15%を保険外併用療養費として徴収します。



※3ヶ月以内の他の医療機関の入院期間含む

### 入院の費用について

健康保険法の算定基準により算出いたします。  
ただし、保険適用外のものには別に定めた料金をいただきます。(室料差額は入院料に含まれておりません)

### 高額療養費制度

同一月にかかった医療費の自己負担額が高額になった場合、一定の金額を超えた分が払い戻される制度です。条件など詳しくは看護師長までおたずねください。

### 診療費の請求とお支払い

- ① 診療費は、健康保険法の規定により算出し、請求します。
- ② 入院中の診療費の請求は、下記期間ごとに計算し「請求書」を作成しますので1階会計窓口でお支払いください。

期 間	請求書作成時期
1日～15日分	20日以降
16日～末日分	翌月10日以降

領収書は所得税の医療費控除などで必要となりますので、大切に保管してください。なお、領収書の再発行はできませんのでご了承ください。  
お支払は口座振込みで行うこともできます。  
(手数料は利用者負担となります)

※クレジットカードも使用できます。(取扱カードは です)

## ■ 患者相談について(地域連携・医療相談室)

### 在宅医療・在宅介護相談

安心して自宅療養ができるよう、地域の介護事業所と連携をとって、退院後の生活プランを入院中に整えることを行っています。

すでに介護保険を利用されている方、介護保険の利用方法がよくわからない方もご相談ください。ご希望の方は、看護職員に「退院支援」希望とお申し出ください。



### 医療相談窓口

患者さんやご家族からの医療に関する心配ごとの相談、病院や職員の対応などに関するご意見などをお受けしています。お気軽にお立ち寄りください。

受付時間	月曜日～金曜日(8:30～17:00)
------	---------------------

### セカンドオピニオンについて

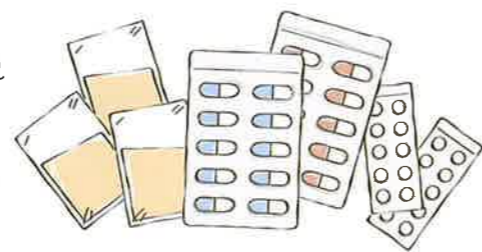
他院の医師の意見をお聞きになりたい方は、主治医または医療相談窓口へご相談ください。

### 薬剤課からのお知らせ

当院では薬を正しく服用していただくために、薬剤師が直接入院されている皆さんのもとへお伺いします。

薬に関する質問やご相談のある方はいつでも薬剤師へお話しください。

その他不明な点がありましたら、薬剤師か看護師にご確認ください。



### 保険会社等への提出書類

退院時・退院後の保険会社などへの提出書類などは、各担当外来窓口へ提出してください。

入院中に処理が必要な場合は病棟師長に申し出てください。

### 療養型病棟について

当院には医療法で指定された療養型病棟があります。

療養病棟は、医療行為に制限はありますが、医療依存度が高い患者さんの療養を目的としています。

健康保険法により医療療養病床に入院し、生活療養をうける65歳以上の方は、居住費(光熱水費相当)をご負担いただいております。

### 地域包括ケア病床について

地域包括ケア病床は急性期の治療が終了し、病状が安定しているものの、すぐに在宅や施設への復帰に不安のある患者さんに対し、効率的かつ密度の高い医療管理や看護、リハビリテーションなどを行い、在宅復帰支援を目的とした病床です。

## ■ 個人情報保護方針

### 当院における個人情報保護方針

#### ① 法令などの遵守

当院では、個人情報に関する法令、規範に基づき、みよし市民病院個人情報保護規定を定め、患者さんの個人情報を厳密に管理しています。

#### ② 個人情報利用目的の明確化と収集の制限

当院では、患者さんの診療や、病院の運営管理などの目的で必要な範囲内においてのみ個人情報を収集し、適切に取り扱います。

#### ③ 個人情報の利用制限

個人情報は本人の承諾がない限り、第三者に提供しません。ただし、法令などにより、提供を要求された場合には、上記の取扱いを適用しない場合があります。

#### ④ 個人情報の開示・訂正・追加または削除

当院では、患者さんの要求に応じて、診療情報を開示しています。また、取扱いに関して不適切な点があった場合にはそれを是正します。何らかの理由で開示や是正に応じられない場合には、その理由を説明します。

#### ⑤ 個人情報の安全管理

当院が保有する個人情報の紛失、破壊、改ざん、および漏えいなどを予防するため、安全対策を講ずるとともに、万一の問題発生時には速やかに是正対策を実施します。

### 暴言・暴力について

病院内では、診療の妨げや他の患者さんに迷惑になる次のような行為を禁止しております。

- 大声・罵声・いやがらせ行為
- 暴力・おどし行為
- 不当あるいは過度の要求
- その他上に類似した行為

なお、注意・制止など職員の指示に従わない場合には、規定により直ちに警察に連絡することになっておりますのでご承知おきください。





## みよし市民病院

〒470-0224

みよし市三好町八和田山15番地

TEL 0561-33-3300(代)

FAX 0561-33-3308

<http://www.hospital-miyoshi.jp>

### 交通

さんさんバスで直接乗り入れ、

もしくは名鉄バス「みよし市勤労文化会館」

下車徒歩5分

# CS セットご利用料金のお支払い方法について

請求書はご利用終了から2週間程度で送付いたします  
 利用期間が月を跨ぐ場合は利用月ごとに送付することがあります  
 入院費用とは別のお支払いとなります(病院窓口でのお支払いはできません)

いすぞかのお支払方法  
 コンビニ・郵便局払い

## 口座振替

- 別紙「預金口座振替依頼書」に必要事項をご記入ください。
- 口座登録にお時間を要します。登録完了までは請求書を郵送させていただくことがございますので予めご了承ください。

## コンビニ・郵便局払い

- 郵送時に請求書を同封させていただきます。
  - お手元に届きましたら、期限内にお近くのコンビニエンスストアもしくは郵便局でお支払いください。
  - 口座振替をされない場合には請求書でのお支払いとなります。
- ※請求書でお支払いの場合は、請求書発行手数料150円/通(税込)が加算されます

請求書は見本の封筒にて郵送させていただきます



## CSセットの料金は日額制です

CSセットご利用期間中は、商品の着用及び使用の有無、数量にかかわらず、レンタル期間の料金(利用開始から利用終了までの全契約日数分)が発生します。

レンタル日数の計算は、午前0時(午前中の退院を含む)を境にした日数計算です。外泊された場合には2泊3日より1日分減額いたします。

詳しくは、利用申込書に記載の「CSセット利用規約」をご参照ください。

## 入院時必需品レンタルシステム

ケア・サポート

# CSセット

## のご案内

CSセットは、患者様の身のまわりの衛生環境の向上と、ご家族様のお洗濯などのお手間軽減を目的として導入しております。

お申込みいただくことで、衣類やタオル類、消耗品等のお持ち込みが不要になります。

- \*このCSセットの内容及び価格等につきましては下記病院のみにおいて適用されます。
- \*CSセットでは株式会社エランとの直接契約となっておりますので、ご質問等ございましたら、下記連絡先までお問合せください。

## CSセットお問合せ窓口

株式会社エラン 松本本社 長野県松本市出川町15-12

- ・お問合せの際は請求書か申込書の控えをお手元にご用意いただくとスムーズです
- ・ご連絡の際は、ご利用されている病院名/施設名をお知らせください

**0120-919-821**

【受付時間 9:00~19:00 土・日・祝・年末年始・当社休業日除く】



- 月曜日の午前中はお電話が大変込み合いますので、お問合せのご回答までにお時間を頂戴する場合がございます。
- お問合せの際にはご利用されている病院名をお知らせください。

707-2604 (12)  
 みよし市民病院

©2026 ELAN Corporation

ケア・サポート

## ～ CSセットのご案内 ～

### 【Aプラン】

- 衣類
  - ・浴衣 (S/M/L/LL/3L)
  - ・甚平 (S/M/L/LL/3L)
  - ・介護ねまき (S/M/L/LL/3L)
- タオル類
  - ・バスタオル
  - ・フェイスタオル



528円(税込) × 契約日数 (税抜: 480円)

### 【Bプラン】

- タオル類
  - ・バスタオル
  - ・フェイスタオル



330円(税込) × 契約日数 (税抜: 300円)

### 【サービス品】 A、Bプランいずれかをお申込みの患者様がご利用いただけます

- ・歯ブラシ・歯磨き粉・舌ブラシ・口腔スポンジ・口腔洗浄液
- ・口腔ジェル・入れ歯洗浄剤・入歯ケース
- ・うがい受け・吸い飲み・コップ・ストロー
- ・ティッシュ・ウェットティッシュ・食食用エプロン
- ・綿棒・ヘアブラシ・電動ひげそり・テレビヤホン



※シャンプー・ボディソープは浴室に備え付けがございます。

©2026 ELAN Corporation

### 【短期入院プラン】 ※入院期間が4泊5日以内の方

- 衣類
  - ・浴衣 (S/M/L/LL/3L)
  - ・甚平 (S/M/L/LL/3L)
  - ・介護ねまき (S/M/L/LL/3L)
- タオル類
  - ・バスタオル
  - ・フェイスタオル



#### ◆日用品◆

- ・歯ブラシ・歯磨き粉・コップ・ストロー
- ・ティッシュ・綿棒・テレビヤホン



473円(税込) × 契約日数 (税抜: 430円)

#### ■紙おむつプラン① 紙おむつ使用量が多めの患者様向け

572円(税込) × 契約日数 (税抜: 520円)

#### ■紙おむつプラン② 紙おむつ使用量が少なめの患者様向け

297円(税込) × 契約日数 (税抜: 270円)

**\*衣類等には、交換の目安を設けさせていただいておりますが、汚れ等で目安以上に交換されても料金は変わりません。**

- \*契約期間中は使用枚数に関わらず契約日数にて請求させていただきます。
- \*患者様のご容態によりプラン変更をする場合がございます。
- \*退院日(午前中の退院も含む)も請求対象となります。

©2026 ELAN Corporation